



T.C.  
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TIP FAKÜLTESİ  
DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON TOPLANTISI RAPORU

## 1. TOPLANTI KÜNYESİ

|                     |                                                 |                       |                                        |
|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|
| Toplantı Adı/No     | 2026 Yılı 1. Olağan Kalite Komisyonu Toplantısı | Düzenleyen Grup/Birim | Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü |
| Duyuru Tarihi/Saati | 6.02.2026 / 17.48                               | Toplantı Tarihi/Saati | 09.02.2026 / 14.30                     |
| Toplantı Yeri       | Dekanlık Toplantı Salonu                        | Süresi                | 90 Dakika                              |
| Toplantı Başkanı    | Prof. Dr. Yusuf HİDİR / Dekan                   | Raportör              | Dr. Fadime BAŞTÜRK                     |
| Ekler               | 2026 Eğitim Planı                               | Sayfa No              | 3                                      |

**Katılımcı Profili:** Toplantı, Dekanlık liderliğinde; Kurumsal Yönetim, Eğitim-Öğrenme, Ölçme-Değerlendirme, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Kaynak Yönetimi çalışma grubu sorumluları ile birlikte öğrenci temsilcisinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

## 2. AMAÇ VE GÜNDEM

Bu Toplantı; Fakültemizin yeni dönem kalite ve akreditasyon stratejilerini belirlemek, paydaş katılımını, stratejik liderlik ve yönetim kültürünü eyleme dönüştürmek, standartlarına tam uyum sağlayarak eğitim kalitesini güvence altına almak, 2026 faaliyet takvimini oluşturmak ve tüm faaliyetleri dijital ortamda (BKYS) kurumsal hafızaya işlemek amacıyla gerçekleştirilmiştir.

- Stratejik Liderlik ve Yönetişim Modelinin Yapılandırılması:** Yeni komite üyelerine 6'lı Stratejik Grup Modeli ve görev tanımları hakkında teknik bilgilendirme yapılması.
- Önceki Kararların Gözden Geçirilmesi:** 2025 yılı son çeyrek iyileştirme raporlarının ve kapanmayan PÜKO döngülerinin incelenmesi.
- Performans Yönetimi:** Rektörlük "Faaliyet ve Performans Havuzu" ile uyumlu 2026 yılı spesifik KPI hedeflerinin, yapılacak faaliyetlerin ve faaliyet takviminin belirlenmesi.
- Dijitalleşme:** 2026 eğitim ve faaliyet planının BKYS (Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi) entegrasyonu.
- Acil Eylemler ve İyileştirmeler:** Acil konuların kritik süreçler gözetilerek planlanması.
- Dilek, Temenniler ve Kapanış:** Paydaş görüşlerinin alınması ve toplantının sonlandırılması.

## 3. DURUM ANALİZİ VE DEĞERLENDİRMELER

Toplantıda yapılan müzakereler sonucunda; mevcut durum tespitleri, süreçlerdeki olası riskler ve kurumsal iyileştirme fırsatları değerlendirilmiş ve alınan kararların temel dayanağını oluşturmak üzere aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

### Gündem Değerlendirmesi 1: Kurumsal Pusula, Stratejik Liderlik ve Yönetişim:

- Mevcut Durum:** Toplantıda Dekan ve Dekan Yardımcısı tarafından; "Misyon ve vizyonun eyleme dönüştürülmesi, akademik liderlik ve yönetim kültürü, Fakültemizin yeni dönem kalite yapılanması (6'lı Stratejik Grup Modeli), kurumsal değerler ve hedefler" üzerine detaylı bilgilendirme yapılmıştır.
- Risk:** İyilik hali (Standart 1.4) ve sosyal hesap verebilirlik gibi güncel standartların stratejik planlara yeterince entegre edilememesi nedeniyle kurumsal pusulanın eksik kalması riski.
- Fırsat:** Yeni yönetim yapısı, fakültemizin stratejik hedeflerine ulaşmasında ve modern tıp eğitimindeki yenilikçi stratejilerin kurumsallaşmasında çok güçlü bir zemin sunmaktadır.

### Gündem Değerlendirmesi 2: Veriye Dayalı Yönetim, Ölçme ve Performans Hedefleri:

- Mevcut Durum:** Bir önceki yılın kalite raporları kurulla paylaşılmış, Rektörlük "Faaliyet ve Performans Havuzu" ile uyumlu yeni dönem hedefleri (KPI) müzakere edilmiştir. Ayrıca klinik sınav (OSKE) uygulamalarının geliştirilmesine ihtiyaç duyulduğu saptanmıştır.
- Risk:** Ölçme Grubundan elde edilecek analitik verilerin, zamanında iyileştirme kararlarına dönüşmemesi **nedeniyle** PÜKO'nun kapanmaması akreditasyon açısından risktir.
- Fırsat:** Süreç sahipliği modeliyle, karar alma mekanizmalarının sadece kanıta ve veriye dayalı yürütülmesi güvence altına alınacaktır.

### Gündem Değerlendirmesi 3: Yönetişim, Bilgi Yönetim Sistemi ve Raporlama:



T.C.  
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
TIP FAKÜLTESİ  
DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON TOPLANTISI RAPORU

- **Mevcut Durum:** 33 faaliyetlik plan değerlendirilmiş; bu faaliyetlerin "Bozok BKYS" sistemine kim tarafından, ne zaman ve nasıl girileceği canlı sistem üzerinden örneklenerek gösterilmiştir. 2026 eğitim planı revize edilerek (zaman/yöntem) güncellenmiştir.
- **Risk:** Yeni sorumluların BKYS şifrelerinin olmaması, kanıt yüklemelerinde format uyumsuzlukları ve toplantı çıktılarının raporlanamaması **sebebiyle** PÜKO'nun belgelendirilememesi (veri kaybı) riski. Spesifik konularda sadece fakülte içi eğitici kaynağının kullanılması durumunda "eğitici yetkinliği" akreditasyon kriterinin karşılanamaması riski.
- **Fırsat:** Faaliyetlerin dijital platforma (BKYS) taşınması, kurumsal hafızanın kalıcı hale gelmesi ve Üniversitemizin uzman birimleri ile işbirliği yapılarak eğitim kalitesinin güvence altına alınması.

**Gündem Değerlendirmesi 4: Sürekli İyileştirme ve Acil Eylemler:**

- **Mevcut Durum:** YÖKAK ve TEPDAD faaliyet takvimi gereği gecikme tahammülü olmayan kritik görevler tespit edilerek acil kodlu eylemler belirlenmiştir.
- **Risk:** Kalite ve akreditasyon işleyiş yönergesinin henüz resmileşmemesi **nedeniyle** yetki sınırlarının muğlak kalması ve karar alma mekanizmalarının yavaşlaması.
- **Fırsat:** Çevik komisyon yapısı ile engellere takılmadan hızlı çözüm imkanı. Taslak yönergenin yayınlanması ile dış denetçilere "tanımlı ve sistematik yönetim" kanıtı sunulması.

**Gündem Değerlendirmesi 5: Dilek, Temenniler ve Kapanış:**

- Öğrenci temsilcisi ve koordinatörlerin iyileştirme süreçlerine dair genel değerlendirmeleri alınmış, sürecin tüm paydaşların aktif katılımıyla yürütülmesi konusunda mutabık kalınarak toplantı sonlandırılmıştır.

**4. ALINAN KARARLAR VE EYLEM PLANI**

| Yapılacak İş / Görev                                                                                                                                                                     | Sorumlu Birim/Kişi                        | Son Tarih  | Beklenen Somut Kanıt / Durum                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>K-01:</b> Grup Bazlı Faaliyet Planı Onayı: Hazırlanan 33 maddelik taslak faaliyet planının, grup koordinatörleri tarafından revize edilerek BKYS sistemine girişlerinin tamamlanması. | Tüm Koordinatörler                        | 20.02.2026 | BKYS Faaliyet Planı Sistem Kayıt Belgesi <input type="checkbox"/> |
| <b>K-02:</b> KPI Hedef Girişi: Rektörlük "Performans Havuzu"ndaki sayısal hedeflerin, fakülte gerçeklerine uygun ağırlık ve oranlarla sisteme işlenmesi.                                 | Kalite Yönetim Birimi/ Dr. Fadime Baştürk | 20.02.2026 | BKYS Performans Gösterge Kartları <input type="checkbox"/>        |
| <b>K-03:</b> Her grup için "Süreç Risk Matrisi" oluşturulması ve DÖF tanımlanması.                                                                                                       | Grup Sorumluları                          | 28.02.2026 | BKYS Risk Analiz Envanteri <input type="checkbox"/>               |
| <b>K-04:</b> Önceki yıl değerlendirme sonuçları ve paydaş analizine dayalı "İyileştirme Planı" hazırlanması.                                                                             | Ölçme Grubu / Kalite Yönetim Birimi       | 15.03.2026 | BKYS İyileştirme Eylem Planı <input type="checkbox"/>             |
| <b>K-05:</b> Yeni organizasyon şeması ve görev tanımlarının resmi tebliği.                                                                                                               | Dekanlık / Fakülte Sekreteri              | 13.02.2026 | EBYS Gör. Yazısı <input type="checkbox"/>                         |
| <b>K-06:</b> Organizasyonun usul ve esaslarını netleştirecek "Kalite ve Akreditasyon İşleyiş Yönergesi" taslağına son şeklinin verilerek resmi onay süreçlerinin başlatılması.           | Dekanlık / Stratejik Kurul                | 27.03.2026 | Resmi Gazete/Web İlanı <input type="checkbox"/>                   |
| <b>K-07:</b> Gruplara standart toplantı raporu/tutanağı şablonunun (kanıt formatlı) dağıtılması ve toplantı öncesi kısa bir bilgilendirme yapılması                                      | Kalite Yönetim Birimi/ Dr. Fadime Baştürk | 13.02.2026 | Toplantı rapor şablonu <input type="checkbox"/>                   |
| <b>K-08:</b> 2026 Fakülte Birim içi Eğitimlerinde eğitimci olarak alanında sorumlu ve yetkin kişilerin belirlenmesi,                                                                     | Dekanlık /Kalite Yönetim Birimi           | 27.02.2026 | EBYS Görevlendirme Yazıları <input type="checkbox"/>              |
| <b>K-09:</b> OSKE uygulama prosedürünün akredite kurum örnekleriyle hazırlanması.                                                                                                        | Ölçme Grubu                               | 29.05.2026 | OSKE Sınav Rehberi ve İstasyon Planı <input type="checkbox"/>     |



**T.C.**  
**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ**  
**TIP FAKÜLTESİ**  
**DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON TOPLANTISI RAPORU**

**5. KATILIMCI İMZA LİSTESİ**

| Sıra | Adı Soyadı                          | Birim / Görev                                                        | İmza |
|------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------|
| 1    | Prof. Dr. Yusuf HIDİR               | Yönetim / Dekan (Başkan)                                             |      |
| 2    | Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZCAN        | Yönetim / Dekan Yrd. (Kalite)                                        |      |
| 3    | Doç. Dr. Sercan SARI                | Yönetim / Dekan Yrd. (Eğitim)                                        |      |
| 4    | Dr. Fadime BAŞTÜRK                  | Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu / Kurumsal Yönetim Koor.            |      |
| 5    | Dr. Öğr. Üyesi Kübra UYAR ZEKEY     | Tıp Eğitimi Sorumlusu / Eğitim ve Öğrenme Süreçleri Koor.            |      |
| 6    | Dr. Eylem YALMAN                    | Öğrenci Sorumlusu / Eğitim ve Öğrenme Süreçleri Koor. Yrd.           |      |
| 7    | Doç. Dr. Serkan ŞAHİN               | Eğitici Gelişimi Sorumlusu / Araştırma Koor.                         |      |
| 8    | Dr. Öğr. Üyesi Koçer Furkan DURUKAN | Akademisyen Sorumlusu / Araştırma Koor. Yrd.                         |      |
| 9    | Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Yasin ÇOLAK  | Öğrenme Program Çıktıları Sorumlusu / Ölçme Değerlendirme Koor.      |      |
| 10   | Dr. Öğr. Üyesi Şükrü ATEŞ           | Sınav Güvenliği ve Analiz Sorumlusu / Ölçme Değerlendirme Koor. Yrd. |      |
| 11   | Prof. Dr. Mahmut KILIÇ              | Sosyal Sorumluluk ve Paydaş Sorumlusu / Toplumsal Katkı Koor.        |      |
| 12   | Dr. Öğr. Üyesi Duygu FELEK          | İyilik Hali Sorumlusu / Toplumsal Katkı Koor. Yrd.                   |      |
| 13   | Cengiz SEYFİKLİ                     | İdari Yönetici / Kaynak Yönetimi Koor.                               |      |
| 14   | Doç. Dr. Emin KAYMAK                | Laboratuvar Sorumlusu / Kaynak Yönetimi Koor. Yrd.                   |      |
| 15   | Dr. Öğr. Üyesi Tolga AYDIN          | Klinik Eğitim Sorumlusu / Hastane Temsilcisi                         |      |
| 16   | Berk SÖNMEZ                         | Öğrenci Temsilcisi                                                   |      |
| 17   | Dr. Fadime BAŞTÜRK                  | Veri Sorumlusu / Raportör                                            |      |